



Die AWO Bremen ist ein moderner Wohlfahrtsverband mit hohem fachlichem und qualitativem Niveau sowie unverwechselbarem Profil. Wir treten für eine sozial gerechte Gesellschaft ein und bieten ein breites Spektrum sozialer Dienstleistungen. Schwerpunkte der sozialen Arbeit sind die Kinder-, Jugend-, Familien- und Altenhilfe sowie psychosoziale Hilfen und Migration. Die Unternehmensgruppe der AWO Bremen besteht aus rund 90 sozialen Einrichtungen und Diensten mit über 2.000 Beschäftigten. Mehr Informationen unter www.awo-bremen.de

Für die **freiwillige Rückkehrberatung** suchen wir ab sofort

eine/n Sozialarbeiter/in / Sozialpädagogen/in (m/w/d) (oder ähnliche Qualifikationen)

Die Stelle ist in Vollzeit (39,2 Std. / Woche) und als Krankheitsvertretung befristet.

Ihre Aufgaben:

- Unabhängige freiwillige Perspektiv- und Rückkehrberatung zu Themen: Asylverfahren / Aufenthaltsstatus und Ausländerrecht und AsylbLG
- Informationen zu den finanziellen Hilfen
- Planung und Organisation der Ausreise
- Unterstützung bei der Antragsstellung von Fördermitteln und der Dokumentenbeschaffung für die Ausreise
- Unterstützung bei Kündigung der privaten Wohnungen, der Bankkonten, der Telefonverträge und von Mitgliedschaften sowie die Abmeldung bei Ämtern
- Unterstützung für eine gelungene Reintegration im Herkunftsland
- Kooperation mit dem Reintegrations-Scout der Deutschen Gesellschaft für internationale Zusammenarbeit (GIZ)
- Vermittlung an Qualifizierungsmaßnahmen zur beruflichen Reintegration
- Netzwerkarbeit

Ihr Profil

- Hochschulabschluss (B.A. M.A oder Diplom)
- Sozialarbeiter*in mit staatlicher Anerkennung oder gleichgestellt
- Oder Abschluss: Soziale Arbeit / Pädagogik
- Interkulturelle Kompetenz und Aufgeschlossenheit
- Kenntnisse über Ausländer- und Asylverfahrensrecht, SGB II, SGB XII, AsylbLG
- Fremdsprachenkenntnisse
- Empathie und Freude an der Arbeit mit Flüchtlingen
- Freundliche Umgangsformen und kommunikative Fähigkeiten
- Team-, zielorientiertes und selbstständiges Arbeiten sowie Eigeninitiative
- Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen

Wir bieten

- Vergütung nach Tarif (TV-L), betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, 30 Tage Urlaub
- Berücksichtigung von Zeiten vorheriger einschlägiger beruflicher Tätigkeiten
- Fort- und Weiterbildung sowie kollegiale Beratung und Supervision
- einen vielseitigen und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- flexible, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Wertschöpfende Fort- und Weiterbildung sowie kollegiale Beratung
- aktives betriebliches Gesundheitsmanagement (z.B. Hansefit)
- Kolleg*innen werben Kolleg*innen Prämie für Fachkräfte
- Konfliktberatung / Mediation / Workshops und Stress-Coaching
- Dienstradleasing
- Krippengeldzuschuss



Falls wir Ihr Interesse geweckt haben

Sie können sich online bewerben

www.jobs-awo-bremen.de oder personal@awo-bremen.de

Bitte beachten Sie, dass wir nur Dateien im pdf-Format bearbeiten.

oder schriftlich* an

AWO Bremen Personalabteilung

Ref.: 02/2026 (bei Bewerbung angeben)

Auf den Häfen 30/32

28203 Bremen

Fachliche Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen Frau Lucyna Bogacki unter der Telefonnummer (0421) 79 02 43 oder per Mail: Lucyna.bogacki@awo-bremen.de.

* Verzichten Sie aus Umweltgründen bitte auf Mappen/Plastikfolien etc. Wir senden nichts zurück, sondern vernichten die Unterlagen nach einschlägigen Regeln des Datenschutzes