

Die AWO Bremen ist ein moderner Wohlfahrtsverband mit hohem fachlichem und qualitativem Niveau sowie unverwechselbarem Profil. Wir treten für eine sozial gerechte Gesellschaft ein und bieten ein breites Spektrum sozialer Dienstleistungen. Schwerpunkte der sozialen Arbeit sind die Kinder-, Jugend-, Familien- und Altenhilfe sowie psychosoziale Hilfen und Migration. Die Unternehmensgruppe der AWO Bremen besteht aus rund 95 sozialen Einrichtungen und Diensten mit über 2.100 Beschäftigten. Mehr Informationen unter www.awo-bremen.de

Für unsere AWO KiTa **Luxemburger Straße** suchen wir zum 01.09. oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Küchenhilfe/Hauswirtschaftskraft (m/w/d) in Teilzeit (26 Std./Woche)

Ihre Aufgaben:

- Qualitative und quantitative Arbeitsvorgänge im Zusammenhang mit Hauswirtschaft sowie alle anfallenden Reinigungs- und Waschtätigkeiten in Absprache mit dem Team (waschen aller Reinigungsutensilien und Textilien)
- Gewährleistung und Einhaltung von Sauberkeit und Hygiene im gesamten Küchenbereich. Regelmäßige Reinigung sowie Desinfektion von Küchenutensilien.
- Ausführung von spontan anfallenden Aufgaben in dem Tätigkeitsbereich, welche sich aus der betrieblichen Notwendigkeit ergeben
- Unterstützung bei der Zubereitung von gesunden und ausgewogenen Mahlzeiten für die Kinder unter Berücksichtigung von Allergien wie auch Ernährungsrichtlinien (nur gültig in Kochküchen)
- Verantwortung für die sachgemäße Lagerung von Lebensmitteln und die Überwachung des Lagerbestandes
- Bestellung von Essenslieferungen, deren Entgegennahme wie auch Kontrolle der Nahrungsmittel
- Essensausgabe, Getränkevergabe und Bereitstellung von Geschirr sowie Besteck

Ihr Profil:

- Erfahrung bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten sowie Tätigkeiten im Küchenbereich vorzugsweise in Kindertageseinrichtungen
- Kenntnisse über Lebensmittelsicherheit sowie Hygienebelehrung
- Bereitschaft, sich an wechselnde Bedürfnisse, Anforderungen und Wünsche der Kinder und Mitarbeitenden anzupassen.
- Gesundheitszeugnis
- Kenntnisse/Belehrung Infektionsschutzgesetz
- Fortbildungs- und Weiterbildungsbereitschaft
- Persönliche Kompetenzen wie wertschätzende Grundhaltung, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, selbstständiges Arbeiten etc.

Wir bieten:

- eine vielseitige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Raum für Weiterentwicklung
- Fachberatung
- Möglichkeiten zur internen und externen Fortbildung
- Vergütung gemäß TV-L, betriebliche Altersvorsorge, 30 Tage Urlaub, Jahressonderzahlung
- Attraktive Zusatzleistungen, wie Hansefit und Jobrad-Leasing



Bremen

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an:

AWO Bremen Personalabteilung
Ref.: 13/2026 (bei Bewerbung angeben)
Auf den Häfen 30/32
28203 Bremen
E-Mail: personal@awo-bremen.de

Fachliche Fragen zu der Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Fleischer unter der
Telefonnummer: (0421) 40 88 77 66.

¹ Bitte verzichten Sie bei schriftlichen Bewerbungen aus Umweltgründen auf Mappen/Plastikfolien etc. Wir senden nichts zurück, sondern vernichten die Unterlagen nach einschlägigen Regeln des Datenschutzes.